

Утверждено приказом
директора
МБУ ДО ДМШ
Большечерниговского
района Самарской
области
от 28.05.2019 № 26-Г

**Положение
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
Детская музыкальная школа Большечерниговского района Самарской
области**

1. Общие положения

1.1. Данное положение принято с целью повышения качества, профессиональности и ответственности педагогических работников МБУ ДО ДМШ Большечерниговского района Самарской области (далее Школа) в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенции о правах ребенка;
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан»;
- Федеральным законом от 07.07.2010 № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ;
- Уставом Школы.

1.2. На Педагогическом совете рассматривается состав апелляционной комиссии и утверждается приказом директора Школы одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии по приему и экзаменационной комиссией по итоговой аттестации обучающихся. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы.

1.3. Решение апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

1.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседание апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии (или его заместитель), а так же выпускник и (или) его родители (законные представители), не согласные с решением экзаменационной комиссии.

1.5. Отчеты о работе экзаменационных и апелляционных комиссий заслушиваются на педагогическом совете Школы и вместе с рекомендациями

о совершенствовании качества образования в Школе представляются Учредителю в двух месячный срок после завершения итоговой аттестации.

2. Подача апелляции при поступлении в Школу

2.1. Родители (законные представители) поступающих так же в праве подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

2.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители обучающихся) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

2.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

2.4. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

2.5. На каждое заседание апелляционной комиссии ведется протокол.

2.6. Повторное проведения отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре повторного проведения отбора детей не допускается.

3. Подача апелляции по итогам итоговой аттестации в Школе.

3.1. Апелляция может быть подана только по процедуре проведения выпускного экзамена.

3.2. Выпускники и (или) их родители (законные представители) вправе подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного экзамена.

3.3. Секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседаний экзаменационной комиссии и заключение председателя апелляционной комиссии.

3.4. По итогам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией принимается решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения выпускного экзамена, которое подписывается председателем данной комиссии и оформляется протоколом.

Данное решение доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника и (или) родителей (законных представителей) под роспись в течении одного рабочего дня со дня принятия решения.

3.5. Выпускной экзамен проводится повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения. Подача апелляции по процедуре проведения повторного выпускного экзамена не допускается.

3.6. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), представляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок без отчисления из школы, но не позднее шести месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.

3.7. Обучающийся не прошедший итоговую аттестацию по неуважительной причине или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляется из Школы. Указанное лицо в праве пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через год, когда данное лицо прошло (или должно было пройти) итоговую аттестацию впервые. Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо должно быть восстановлено в Школе.

Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

3.8. Обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, выдается заверенное печатью соответствующего образовательного учреждения свидетельство об освоении указанных программ.

Форма свидетельства устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

3.9. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из Школы, выдается справка установленного Школой образца.

3.10. Копия свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств или справки об обучении в Школе остается в личном деле выпускника.